



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΧΡΕΟΥΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΧΡΕΟΥΣ
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Ταχ. Δ/ση : Λ. Θηβών 196-198, **ΠΡΟΣ :** ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ
Αγ. Ι. Ρέντης
Ταχ. Κώδικας : 18233
Πληροφορίες : Γ. Κυριάκη
Τηλέφωνο : 2132125630
Fax : 2132125703
Email : g.kyriaki@keyd.gov.gr

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών για την προμήθεια ενός Σαρωτή εγγράφων & Εξοπλισμού τηλεδιασκέψεων - (web cameras) προς κάλυψη των αναγκών της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους»

Σας γνωρίζουμε ότι η Ειδική Γραμματεία Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους προτίθεται να προβεί σε ανάδειξη προμηθευτή για την **προμήθεια ενός Σαρωτή εγγράφων & Εξοπλισμού τηλεδιασκέψεων - (web cameras)** συνοδευόμενου από τον απαραίτητο προς εγκατάσταση και λειτουργία εξοπλισμό και αξεσουάρ προς κάλυψη των αναγκών της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους, με συνολικό προϋπολογισμό **2.200,00€** συμπεριλαμβανομένου 24% Φ.Π.Α.

Κριτήριο ανάθεσης ορίζεται η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει τιμής**. Η δαπάνη που θα προκύψει, βαρύνει τον ΑΛΕ **3120389001** «Αγορές λοιπού εξοπλισμού πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών» Προϋπολογισμού Οικονομικού έτους 2020 του Ειδικού Φορέα **1023-610-0000000**, βάσει της υπ' αριθ. 66276/29-6-2020 Απόφασης Δέσμευσης Πίστωσης (ΑΔΑ: 9ΩΙΜΗ-5Δ9, ΑΔΑΜ: 20REQ006939642) συνολικού ποσού δύο χιλιάδων διακοσίων ευρώ (**2.200,00€**) για την προμήθεια είκοσι (20) προμήθεια καμερών ΗΥ & ενός Σαρωτή εγγράφων προκειμένου να παραδοθεί σε πλήρη λειτουργία.

Αναλυτικότερα, η εν λόγω δαπάνη υποδιαιρείται σε δύο ομάδες ζητούμενων ειδών (ΟΜΑΔΑ Α & ΟΜΑΔΑ Β).

Η ΟΜΑΔΑ Α περιλαμβάνει την προμήθεια Εξοπλισμού τηλεδιασκέψεων - (web cameras) και η

προϋπολογισθείσα δαπάνη της ανέρχεται στο ποσό των επτακοσίων ευρώ (700,00€) με ΦΠΑ.

Η ΟΜΑΔΑ Β περιλαμβάνει την προμήθεια Εξοπλισμού τηλεδιασκέψεων - (web cameras) και η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των εξακοσίων ευρώ (1.500,00€) με ΦΠΑ.

Επισημαίνεται ότι κάθε «ΕΤΑΙΡΕΙΑ - ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ» στην οποία θα ανατεθούν οι προμήθειες των ανωτέρω ειδών θα επιβαρυνθεί με όλες τις νόμιμες κρατήσεις.

Οι προσφορές των συμμετεχόντων θα κατατεθούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (σε μορφή pdf) στην ηλεκτρονική διεύθυνση promithies@keyd.gov.gr, του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της Ειδικής Γραμματείας Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους έως **και τις 9/7/2020, ημέρα Πέμπτη.**

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία, είναι εκπρόθεσμες **και δεν λαμβάνονται υπόψη κατά την αξιολόγηση.**

Τονίζεται ότι κάθε ενδιαφερόμενος δύναται να καταθέσει προσφορά είτε για μία είτε και για τις δύο ομάδες ειδών ανάλογα με τα είδη που διαθέτει και εμπορεύεται όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας πρόσκλησης. Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τους ειδικούς όρους και τις τεχνικές απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Α'.

Η προσφορά των συμμετεχόντων θα πρέπει υποχρεωτικά να περιέχει τα ακόλουθα:

A) Υπεύθυνη Δήλωση

B) Τεχνική Προσφορά και

Γ) Οικονομική Προσφορά

Αναλυτικότερα :

A) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία:

- Να αναγράφονται τα στοιχεία της πρόσκλησης στην οποία συμμετέχουν
- Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς:
 - i. Δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
 - ii. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους.
 - iii. Δεν έχουν τελέσει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα
- Ότι έλαβαν γνώση των όρων της εν λόγω πρόσκλησης, τους αποδέχονται πλήρως και

ανεπιφύλακτα και ότι το προσφερόμενο είδος πληροί τις ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές.

Β) Τεχνική Προσφορά

Στην τεχνική τους προσφορά οι συμμετέχοντες θα πρέπει να δηλώνουν τα τεχνικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου εξοπλισμού βάση των τεχνικών προδιαγραφών του Παραρτήματος Α'. Δύναται η προσκόμιση φυλλαδίων, εφόσον κρίνεται σκόπιμο από τους προμηθευτές.

Γ) Οικονομική Προσφορά

Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει τα οικονομικά στοιχεία σε ευρώ σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα:

A/A	Περιγραφή είδους	Τεμάχια	Τιμή μονάδος (Χωρίς Φ.Π.Α.)	Συνολικό Ποσό (Χωρίς Φ.Π.Α.)
1				
			ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	
			ΦΠΑ 24%	
			ΣΥΝΟΛΟ	

Η ανάδειξη του αναδόχου θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **μόνο βάσει τιμής στο συνολικό κόστος των υπό προμήθεια ειδών ανά ομάδα** (ήτοι βάσει χαμηλότερης τιμής για το σύνολο των υλικών της **ΟΜΑΔΑΣ Α, ΟΜΑΔΑΣ Β αντίστοιχα**), γεγονός απ' το οποίο πιθανόν να προκύψουν παραπάνω από έναν ανάδοχοι.

Εάν υπάρχουν επιπλέον χρεώσεις, ο προμηθευτής υποχρεούται να το αναφέρει στην προσφορά του και η Υπηρεσία θα αξιολογήσει τις προσφορές ως προς το σύνολο τους.

Τόπος & Χρόνος Παράδοσης:

- Ως τόπος παράδοσης ορίζεται ο χώρος εγκατάστασης των γραφείων της Ε.Γ.Δ.Ι.Χ. (κτήριο ΚΕΡΑΝΗ), επί της οδού Θηβών 196 – 198, Αγ. Ιωάννης Ρέντης, 6ος όροφος.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει και να εγκαταστήσει, παραμετροποιήσει τον ανωτέρω εξοπλισμό εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης.
- Τα έξοδα συσκευασίας και αποστολής επιβαρύνουν τον προμηθευτή.

Παραλαβή: Η παραλαβή των ειδών πραγματοποιείται από την αρμόδια ετήσια επιτροπή παραλαβής που έχει συσταθεί με την υπ' αριθ. 19315/17-02-2020 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους.

- **Πληρωμή επί πιστώσει:** Η πληρωμή θα γίνει με έκδοση χρηματικού εντάλματος στο όνομα του δικαιούχου μετά την έκδοση του τιμολογίου επί πιστώσει και την προσκόμιση εγγράφου - βεβαίωσης της τραπεζής στην οποία επιθυμεί να γίνει η πληρωμή με την αναγραφή του ονόματος της εταιρείας και του αριθμού IBAN, ή εναλλακτικά με φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου της τραπεζής.

Ο Ειδικός Γραμματέας

Φώτης Κουρμούσης

Εσωτερική Διανομή :

1. Γραφείο Ειδικού Τομεακού Γραμματέα Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους
2. Γραφείο Γενικής Διευθύντριας Ε.Γ. Διαχείρισης Ιδιωτικού Χρέους
3. Δ/νση Διοικητικού – Οικονομικού
4. Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α**Προμήθεια καμερών ΗΥ & ενός Σαρωτή εγγράφων**

Αντικείμενα της προμήθειας αποτελούν:

ΟΜΑΔΑ Α: “Σαρωτές (CPV: 38520000-6)”**Προμήθεια ενός (1) σαρωτή εγγράφων (scanner)****Συνολική Προϋπολογισθείσα Δαπάνης Ομάδας Α': 700,00€**

Τεχνικές απαιτήσεις για σαρωτή

A/A	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο συσκευής	ΝΑΙ
2.	Ο σαρωτής θα πρέπει να είναι καινούργιος και αμεταχείριστος και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης του μοντέλου	ΝΑΙ
3.	Πλήθος	1 τμχ.
4.	Τύπος σαρωτή	Sheet fed
5.	Μέγιστο μέγεθος σάρωσης τροφοδότη	≥ A4
6.	Μέγιστη ανάλυση οπτικής σάρωσης	≥ 600 dpi
7.	Τεχνολογία σάρωσης	Dual CIS
8.	Drivers	TWAIN, ISIS
9.	Ταχύτητα σάρωσης	≥ 30 ppm (Simplex) ≥ 60 ipm (Duplex)
10.	Σάρωση 2 όψεων	ΝΑΙ
11.	Αυτόματος τροφοδότης εγγράφων (ADF)	≥ 50 φύλλα
12.	Σάρωση με δυνατότητα αποθήκευσης σε	TIFF, JPEG, PDF, searchable PDF, PNG
13.	Συνδεσιμότητα	USB
14.	Να συνοδεύεται από καλώδιο σύνδεσης USB	ΝΑΙ
15.	Συμβατότητα με λειτουργικά συστήματα	Windows 10
16.	Συμβατότητα με το σύστημα διαχείρισης εγγράφων DocuTracks	ΝΑΙ
17.	Εγγύηση καλής λειτουργίας	≥2 έτη
18.	Χρόνος Παράδοσης	20 ημέρες

ΟΜΑΔΑ Β' Εξοπλισμός τηλεδιασκέψεων - (CPV: 32232000-8)
Προμήθεια Εξοπλισμού τηλεδιασκέψεων - (web cameras)
Συνολική Προϋπολογισθείσα Δαπάνης Ομάδας Β':1.500,00€

Τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας

Περιγραφή	Απαίτηση
Web camera	Logitech HD C270 ή ισοδύναμη
Πλήθος τμχ.	20
Ανάλυση βίντεο	720p
Ανάλυση σταθερής εικόνας	3 Mp
Ενσωματωμένο μικρόφωνο	ΝΑΙ
Κλιπ προσαρμογής σε laptop, οθόνη	ΝΑΙ
Σύνδεση	USB
Εγγύηση	2 έτη